## Inscriptions

- 1. Aller sur <u>J'aimerais m'inscrire à la bibliothèque</u>
- 2. Remplir les rubriques et envoyer les coordonnées
- 3. Passer à la bibliothèque pour régler votre cotisation et recevoir votre carte de lecteur

La carte d'abonnement permet d'emprunter 8 documents dans les bibliothèques de Farvagny ou Rossens.

## Réservations

- 1. Cliquez sur <u>catalogue en ligne</u>
- 2. Rechercher l'ouvrage par titre, mots-clés, auteur ou directement sur l'image qui défile
- 3. Vérifier le lieu (Rossens ou Farvagny)
- 4. Cliquez sur réserver ce document
- 5. Entrez votre numéro de carte et le mot de passe (les 8 chiffres de votre date de naissance, sans point mais avec les zéros)
- 6. Dès qu'il est disponible, vous pouvez passer le chercher à la bibliothèque concernée (Rossens ou Farvagny)

## Prolongations

Si l'ouvrage n'est pas réservé, vous pouvez prolonger vous-même la durée de prêt d'un document dans votre compte en ligne:

- 1. Cliquez sur <u>catalogue en ligne</u>
- 2. Sous les images qui défilent, aller sous j'aimerais consulter mon compte
- 3. Saisissez votre numéro de carte et votre mot de passe
- Dans la liste de vos ouvrages vous trouvez la colonne Action que vous pouvez activer ✓ et choisir prolonger
- 5. Cliquez ensuite sur envoyer

Une fois terminé, fermez la session